

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ Архангельской области
Центр реабилитации «Родник»
В.П. Терехов
« 29 » _____ 20 17 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА для граждан проживающих в ГБУ Архангельской области Центр реабилитации «Родник»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее – правила) для граждан проживающих в ГБУ Архангельской области Центр реабилитации «Родник» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», с Постановлением правительства Архангельской области от 18 ноября 2014 года № 475-пп «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг Архангельской области».

1.2. Настоящие правила регламентируют правила внутреннего распорядка ГБУ Архангельской области Центр реабилитации «Родник» для инвалидов и иных категорий граждан, в том числе детей инвалидов, в целях создания наиболее благоприятных условий для социальной реабилитации и абилитации инвалидов и иных категорий граждан, в том числе детей инвалидов, обеспечивающих соблюдение их законных прав и интересов.

2. Права получателей социальных услуг

2.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

2.1.1. уважительное и гуманное отношение;

2.1.2. получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

2.1.3. выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

2.1.4. получать комплекс реабилитационных услуг в объеме и порядке предусмотренных Уставом Центра и действующим законодательством;

- 2.1.5. отказ от предоставления социальных услуг;
- 2.1.6. защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2.1.7. участие в составлении индивидуальных программ;
- 2.1.8. обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- 2.1.9. свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- 2.1.10. социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 настоящего Федерального закона.

3. Обязанности получателей социальных услуг

- 3.1. Получатели социальных услуг обязаны:
 - 3.1.1. предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
 - 3.1.2. своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
 - 3.1.3. соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость, предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;
 - 3.1.4. соблюдать Правила внутреннего распорядка Центра;
 - 3.1.5. бережно относиться к имуществу (оборудованию, мебели, помещениям) учреждения;
 - 3.1.6. уважительно относиться к персоналу Центра и к другим пациентам;
 - 3.1.7. предоставлять лечащему врачу известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья;

3.1.8. добросовестно посещать все мероприятия назначенные специалистами Центра, в точном соответствии с указанным в реабилитационной книжке временем;

3.1.9. при посещении реабилитационных мероприятий при себе иметь рекомендованные специалистами учреждения предметы личной гигиены, соответствующую одежду и обувь;

3.1.10. соблюдать санитарно-гигиенические нормы (вход в здания Центра в опрятной одежде, сменной обуви или бахилах);

3.1.11. выполнять требования данных Правил, обеспечивающих качественное предоставление социальных услуг.

4. Время работы Центра

4.1. Время работы Центра регулируются Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными в соответствии со статьями 190, 372 ТК РФ, которые регулируют работу сотрудников Центра выполняющих возложенные на них должностные обязанности для обеспечения курса реабилитации пациентов.

Время работы специалистов Центра: с 9:00 до 18:00 ежедневно с понедельника по пятницу.

Работа дежурных медицинских сестер, санитарок, культорганизатора, вахтеров, работников пищеблока и обслуживающего персонала организована по скользящему графику.

4.2. Пропускной режим в Центр осуществляется по реабилитационным книжкам.

5. Порядок приема и оформления документов

5.1. В Центр принимаются инвалиды 2 и 3 групп старше 18 лет и дети инвалиды в возрасте от 3 до 18 лет с сопровождающими.

5.2. Направление и прием граждан в ГБУ АО Центр реабилитации «Родник» осуществляется в полном соответствии с ежегодно утверждаемыми министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области планом-графиком заездов и планом-распределением мест в каждом заезде для муниципальных образований области.

5.3. Для получения направления на реабилитацию в Центр граждане обращаются с заявлением в комплексный центр социального обслуживания населения по месту жительства.

5.4. Специалисты государственных муниципальных комплексных центров социального обслуживания знакомят граждан с перечнем реабилитационных услуг, оказываемых Центром, порядком направления и приема граждан в Центр, условиями проживания и сроками пребывания. Выдают инвалидам и иным категориям граждан имеющим ИПР/ИПРА карту-направление в лечебно-профилактическое учреждение по месту жительства для получения медицинских рекомендаций о необходимости получения реабилитационных услуг.

5.5. Руководитель центра социального обслуживания на основании представленных документов принимает решение о направлении или отказе инвалидам и иным категориям граждан на реабилитацию.

5.6. ГБУ Архангельской области Центр реабилитации «Родник» принимает граждан на реабилитацию в сроки, указанные в карте-направлении, при наличии следующих обязательных документов:

- карты-направления государственных учреждений, заверенную руководителем КЦСО;
- ИПР/ИПРА, выданной бюро медико-социальной экспертизы (для всех категорий инвалидов не зависимо от возраста);
- справки бюро медико-социальной экспертизы об инвалидности;
- паспорта (свидетельство о рождении ребенка);
- медицинского страхового полиса;

А так же для сопровождающих ребенка инвалида (родитель, законный представитель):

- справки о доходах всех членов семьи за последние 12 месяцев;
- справка о составе семьи;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) на ребенка и сопровождающего.

5.7. Во время приема в Центр всем поступающим выдается реабилитационная книжка с программой реабилитационных мероприятий.

6. Соблюдение порядка в реабилитационном Центре

6.1. Запрещается:

- 6.1.1. проводить индивидуальные и массовые увеселительные мероприятия, нарушающие покой и отдых окружающих после 21:00;
- 6.1.2. находится в Центре в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 6.1.3. пребывание в Центре с домашними животными;
- 6.1.4. пребывание в Центре родственников и знакомых после 21:00.
- 6.1.5. хранить в комнатах легковоспламеняющиеся материалы и скоропортящиеся продукты;
- 6.1.6. пользоваться неисправными бытовыми электроприборами;
- 6.1.7. курить в зданиях и на территории Центра.

7. Права и ответственность администрации Центра

- 7.1. Администрация Центра имеет право:
 - 7.1.1. в случае нарушения пациентами настоящих правил досрочно прекратить срок реабилитации;
 - 7.1.2. в случае нанесения пациентами материального ущерба Центру требовать возмещения причинённого материального вреда в полном объеме в соответствии с действующим законодательством, нормами и правилами;
 - 7.1.3. направлять информацию по месту службы (работы) пациента и сопровождающего, в КЦСО о фактах нарушения ими данных Правил;
 - 7.1.4. изменить по решению специальной комиссии сроки реабилитации.
- 7.2. Администрация Центра не несет ответственность:
 - 7.2.1. за сохранность личных вещей (денег, ценных вещей);
 - 7.2.2. за сохранность личных автотранспортных средств, припаркованных на территории Центра.

**Режим дня
граждан проживающих
в ГБУ АО Центр реабилитации «Родник»**

Подъем	7:30
Завтрак	8:30 – 9:00
Реабилитационные мероприятия	9:00 – 12:30
Обед	12:30 – 13:30
Реабилитационные мероприятия	13:30 – 15:30
Полдник	15:30 – 16:00
Реабилитационные мероприятия	16:00 – 18:00
Ужин	18:00 – 18:30
Свободное время	19:00 – 22:00